

## 別紙 サービス内容

1.システムサービス	
1)システムサービス内容	様式9 帳票出力サービス ①勤務表入力 ②控除入力 ③帳票出力 ・様式9 ・勤務表 ・勤務パターン表 ・控除表 ④管理機能 ・勤務体系管理 ・ユーザ情報登録
2)システム利用可能時間	8:00-20:00 ※あらかじめ通知したシステム停止期間を除く
3)システムサポート時間	月～金曜日 9:00-17:30 ※祝祭日・年末年始・その他当社所定の休日を除く ※システムサポート時間外に障害が発生した場合は、翌営業日に対応
2.問合せ対応	
1)問合せ対応内容	本サービスの操作方法に関する問合せへの回答 ※以下は対象外とする ・当社が明示する動作環境以外の環境下でのご使用に関する事項 ・お客様固有の動作環境（OS、ハードウェア、ネットワーク環境）に関する事項 ・契約者が登録したデータの内容、または改変に関する事項
2)問合せ対応時間	月～金曜日 9:00-12:00・13:00-17:30 ※祝祭日・年末年始・その他当社所定の休日を除く
3)問合せ受付方法	電子メール
3.運用管理	
1)利用開始時のユーザーID、パスワード等の登録期間	利用申込受け付け後、当社営業日で3日程度
2)本サービス利用に関する主な通知事項	・本サービスの一時停止等運用に関する事項 ・本サービスの機能追加・変更に関する事項 ・本サービスの操作方法変更に関する事項
3)本サービス利用に関する事項の通知方法	本サービスのウェブサイトによる通知等、当社が定める方法
4)操作マニュアルの提供方法	本サービスのウェブサイトからのダウンロード等、当社が定める方法