

## 別紙 サービス内容

1.システムサービス	
1)システムサービス内容	様式9 帳票出力サービス ①勤務表入力 ②控除入力 ③帳票出力 ・様式9 ・勤務表 ・勤務パターン表 ・控除表 ④管理機能 ・勤務体系管理 ・ユーザ情報登録
2)システム利用可能時間	8:00-20:00 ※あらかじめ通知したシステム停止期間を除く
3)過去期間選択オプション	選択可能な範囲を拡大することで、過去期間での入出力が利用可能となります ・オプション選択時 翌月を含む37カ月または61カ月 ※通常時 翌月を含む13カ月
2.問合せ対応	
1)問合せ対応内容	本サービスの操作方法に関する問合せへの回答 ※以下は対象外とする ・当社が明示する動作環境以外の環境下でのご使用に関する事項 ・お客様固有の動作環境（OS、ハードウェア、ネットワーク環境）に関する事項 ・契約者が登録したデータの内容、または改変に関する事項
2)問合せ対応時間	月～金曜日 9:00-12:00・13:00-17:30 ※祝祭日・年末年始・その他当社所定の休日を除く
3)問合せ受付方法	電子メール
3.利用サポート	
1)利用開始時のユーザーID、パスワード等の登録期間	利用申込受け付け後、当社営業日で3日程度
2)サービス状況に関する通知	・本サービスの一時停止等運用に関する事項 ・本サービスの機能追加・変更に関する事項 ・本サービスの操作方法変更に関する事項 本サービスのウェブサイトからのダウンロード等、当社が定める方法にて通知
3)操作マニュアルの提供	本サービスのウェブサイトからのダウンロード等、当社が定める方法にて提供